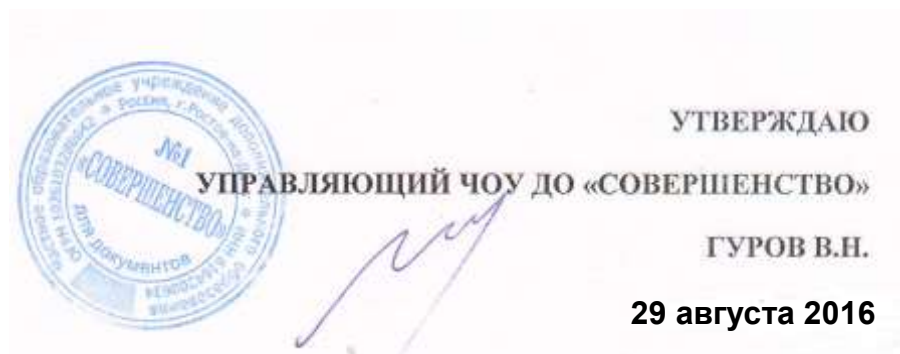


**Частное образовательное учреждение дополнительного
образования «Совершенство»**



**Дополнительная общеобразовательная программа
«Английский язык. Уровень Pre-Intermediate»**

**Возраст: от 18 лет
Срок реализации: 6 месяцев
Составитель: Исполнительный директор Гурова Н.Ю.**

**Ростов-на-Дону
2016-2017**

Пояснительная записка

Программа “ Английский язык. Уровень Pre-Intermediate “ является дополнительной общеобразовательной программой социально-педагогической направленности и предназначена для людей **от 18 лет**, проявляющих интерес к изучению английского языка и желающих самостоятельно и без проблем общаться за рубежом на бытовые темы, используя словарный запас соответствующего уровня .

Новизна программы заключается в том, что в ходе ее реализации происходит моделирование жизненных ситуаций на занятии по иностранному языку, что не только повышает эффективность подготовки, но и помогает учащимся успешно использовать полученные знания при общении с носителями языка или за границей .

Педагогическая целесообразность программы выражается в ее направленности на

- овладение учащимися нормами речевого общения;
- развитие представлений учащихся о многоязычном и поликультурном мире;
- овладение навыками современного языкового общения в его устной и письменной формах;
- дальнейшее развитие лингвокультурной компетенции, кругозора и эрудиции учащихся.

Цель программы: представляет собой совокупность образовательной, воспитательной и практической (формирование коммуникативной компетенции) целей.

Основные знания, умения и навыки, которыми студент должен овладеть в результате изучения содержания курса:

Говорение и аудирование

- умение понимать речь собеседников (на уровне фактической информации и общей позиции говорящего);
- умение формулировать и строить вопросы;
- умение выражать свои мысли (в монологической и диалогической речи)
- умение стимулировать собеседника к высказыванию;
- умение правильно пользоваться речевым этикетом;
- умение учитывать особенности национальной культуры собеседника.

Чтение и письменная речь

- умение использовать все виды чтения (просмотровое, поисковое, ознакомительное, изучающее) для извлечения коммуникативно-значимой информации;
- умение писать неофициальные письма;
- умение заполнять официальные анкеты;
- умение выделить главное;

Приоритетные задачи программы:

- сформировать лексико-грамматическую базу соответствующего уровня;
- развить коммуникативную компетенцию учащихся в устной и письменной речи;
- сформировать определенные практические навыки и умения, необходимые для успешного выполнения коммуникационных актов;
- развить стратегическую компетенцию учащихся, гибкость и способность ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- развивать творческий потенциал учащихся.

Занятия можно проводить **в режиме**: 2 раза в неделю по 2 астрономических часа . **Срок** обучения 6 месяцев.

Предлагаемая программа является **практико-ориентированной** с элементами анализа и самоанализа учебной деятельности учащихся. Виды работы: парная, групповая.

Критерии отбора учебного материала обусловлены спецификой форматов, требующих обобщения и систематизации полученных знаний и умений, а также отработки навыков выполнения заданий.

В ходе работы осуществляется как **текущую аттестацию**, позволяющий судить об успехах учащихся (качество выполнения тренировочных заданий, анализ и самоанализ выполнения работ) в течение обучения, так и **итоговую аттестацию** - по окончании курса .

В результате прохождения данной программы учащиеся смогут:

- сформировать лексико-грамматический материал и коммуникативные компетенции, необходимые для успешного общения;
- овладеть определенным лексическим материалом, необходимым для общения на данном уровне;
- понимать простые вопросы и указания;
- выражать просьбы;
- заполнять анкеты, бланки, писать короткие письма или открытки, связанные с предоставлением личных данных.

Технология проведения занятий

Предлагаемая программа построена на следующих **принципах обучения английскому языку**:

- принцип коммуникативной направленности учебного процесса,
- принцип создания благоприятного психологического климата на занятиях,
- принцип межкультурной ориентированности при изучении английского языка,
- принцип образовательной и воспитательной ценности учебных материалов,
- принцип активной вовлеченности учащихся в активную деятельность.

Программа построена **с учетом возрастных особенностей** учащихся. Каждое занятие носит **практический характер**. Программа дает возможность применять активные методы обучения. В основе активных методов обучения лежат : работа в мини-группах, проектное обучение, сценки или ролевые игры, дискуссии, различные виды работы с текстом, методики активного слушания и обсуждения, которые дают возможность пользоваться языком в неформальной обстановке, в условиях импульсивного общения. Оригинальное строение учебной программы позволяет в живой форме чередовать различные формы упражнений, что способствует, с одной стороны, лучшему усвоению лексических и грамматических тем, развитию устной речи и пониманию английской речи, с другой стороны - вызывает живой интерес к английскому языку, культуре и страноведению англоязычных стран.

Программа содержит большое количество аудиозаписей, грамматического, лексического и страноведческого материала, который даётся структурно. Программа содержит тематические тексты, аудиоупражнения на активизацию лексики и закрепление пройденной темы. Тематическое деление материала, подбор тем для использования в повседневном общении, дают хороший объём лексического материала.

Учебно-тематическое планирование
(Режим: 2 раза в неделю по 2 астрономических часа. Курс -6 месяцев, 9астрономических часов)

Тема	Часы	Номер занятия	Лексика	Грамматика	Чтение	Аудирование	Говорение	Письмо	Звук и
Unit 1 Individual&Society Стр.6-17 1.1. Surprising origins and facts 1.2. People <i>Review 1 стр. 17</i>	8	1-4	1.1 Every day objects 1.2 Describing appearance 1.3 Relationship	1.1. Word order in questions 1.2 The present continuous 1.3. The present simple and frequency adverbs	1.1. The identity(ID) card 1.2. The six degrees of separation theory 1.3. CCTV is watching you	Describing appearance and photo identification	1.1. Describing personal objects 1.2 Describing someone familiar 1.3. Expressing opinions about CCTV	Writing about appearance	The alphabet
Unit 2 Eating&Drinking Стр.18-29 2.1 Food 2.2 The human body <i>Review 2 стр. 29</i>	8	5-8	2.1. Food 2.2. The human body	2.1 Countable and uncountable nouns 2.2. The infinitive 2.3. Quantifiers	2.1. Tastes comforting 2.2. The people behind the drinks	2.1. Talk on water and the human body 2.2. Talk on Zao Shen	2.1. Finding out about eating and drinking habits 2.2. Talking about cooking 2.3. About kinds of drinks	Writing rules for preparing a food or drink	/k/ /z/ /tu: /
Unit 3 Art& Music стр 30-41 3.1 Works of art 3.2. Furniture <i>Review 3 стр. 41</i>	10	9-13	3.1 Works of art 3.2. Furniture 3.3. Audio and video	3.1. Past Simple and past continuous 2. Used to	3.1. Discoveries 3.2. The picture of Dorian Gray 3.3. High	3.1. Lecture on the history of sound recording 3.2. Talk on	3.1. Describing different art forms 3.2. Describing Furniture 3.3. Talking	Writing opening sentences for a shot story, instructions for using	Used to and sentence stress

					Fidelity	music in film and TV	about kinds of music	music equipment	
Unit 4 Hopes&Ears crp.42-53 4.1.Aid organisations 4.2.Geographical features <i>Review 4 cmp.53</i>	10	14-18	4.1.Adjectives and synonyms 4.2. Aid organisations 4.3.Phrases and phrasal verbs with get	4.1.Be going to\present continuous 4.2. Will\be able to 4.3.future time clauses	4.1.When I grow up... 4.2.Pandora box 4.3. Famous dystopias in Literature Fahrenheit 451	4.1. Interview with two aid workers 4.2. Conversation about An inconvenient truth	4.1. talking about aid organisations 4.2. Talking about personal plans for future	Writing predictions	
Unit 5 Work&Leisure Crp.54-65 5.1. Jobs and work 5.2. Leisure activities Review 5crp. 65	8	19-22	5.1. Jobs and work 5.2. Leisure activities 5.3 work issues	5.1.Have 5.2.modal verbs 5.3. present Perfect 5.4. -ing verb forms	5.1.Profile of an Indian call centre worker 5.2.Ten facts about amusement parks	5.1. conversations between bosses and employees 5.2. Presentation about The serious leisure perspective	5.1.discussing jobs and preferences 5.2. discussing and prioritizing aspects of working 5.3. discussing leisure time	Students write a paragraph about a leisure activity	/strong and weak forms
Unit 6 Science&Technology crp.66-77 6.1.The science of happiness 6.2. Online shopping <i>Review 6 cmp.77</i>	10	23-27	6.1. Metaphors for happy 6.2.Noun suffixes 6.3. compound nouns	6.1.Comperative adjectives and adverbs 6.2.Superlatives 6.3 Phrasal verbs and objects	6.1. The science of happiness 6.2. Frankenstein 6.3.The Luddites	6.1.Conversation about jobs in scientific research 6.2. Conversation about computer problems	Discussing research jobs.online auctions and internet shopping	Writing website and email addresses,comparisons quiz	/word stress in compounds
Unit 7 Time&Money crp.78-89	10	28-32	7.1. Prepositions of time 7.2. Time	7.1. Present Perfect(for,since,yet,alre	7.1.A brief history of time zones	7.1.storm chasing 7.2.The	7.1. Discussing the best times to do things	Writing a to do list and comparing	/ei/ and /ai/

7.1. Money 7.2. Time 7.3. Bank Review 7 cmp. 89			expressions 7.3. Money 7.4. Shopping, buying, selling	ady)	7.2. A lifetime of financial concerns 7.3. A different kind of bank	Watergate scandal	7.2. Discussing questions about money and concerns	with a partner	
Unit 8 Home & Away Crp. 90-101 8.1. The home 8.2. Animals Review 8 cmp. 101	10	33-37	8.1. The home 8.2. Animals 8.3. Prepositions of movement	8.1. the Passive voices 8.2. First conditional	8.1. Bram Stoker's Dracula 8.2. The cat came home 8. The beach	8.1. Conversation about famous homes 8.2. Conversation with tourists and travel guides	8.1. Describing your home 8.2. Discussing animal and pet preferences 8.3. Discussing guidebooks, travel and tourism	Story about pet	/h/ and /t/ /
Unit 9 Health & Fitness crp. 102-113 9.1. Feeling ill 9.2. Medical treatment 9.3. Body 9.4. Sport Review 9 cmp. 113	10	38-42	9.1. Feeling ill 9.2. Medical treatment 9.3. Body 9.4. Sport	9.1. Past Perfect 9.2. Modal verbs of advice 9.3. Reported statements	9.1. Arab influences on medicine 9.2. Olympic losers	9.1. Giving advice on treatments for colds 9.2. Conversation between doctor and patient	9.1. Discussing the common cold and giving advice 9.2. Asking about health 9.3. Describing sports	Writing sick notes and giving advice	/ch/ and /gh/
Unit 10 New & Old crp. 114-125 10.1. Places 10.2. Transport 10.3. Games Review 10 cmp. 125	8	43-46	10.1. Places 10.2. Transport 10.3. Games	10.1. Definite article (the) 10.2. both, neither	10.1. Brave new words 10.2. New places in a new world 10.3. Old but loved	10.1. Brave new words 10.2. A talk about two classic board games/ Scrabble and Monopoly	10.1. Making a word quiz for places 10.2. Describing forms of transport and preferences	Writing definitions for new words	Consonant clusters, sentence stress and intonation
Revision Units 1-10	2	47							
End of course review	2	48							

Список литературы

- Lindsey Clandfield & Rebecca Robb Benne – Global Pre-Intermediate. Course book with eWorkbook, 2010 – Macmillan.
- Lindsey Clandfield & Rebecca Robb Benne – Global Pre-Intermediate. Teacher`s Book, 2010 – Macmillan.
- Lindsey Clandfield & Rebecca Robb Benne – Global Pre-Intermediate. Audio CD, 2010 – Macmillan

Основная литература: